

ESPORTIU JOVENTUT CAN PI

Codi d'Ètica i Conducta

Aquest és el codi ètic per al bon govern de l'Esportiu Joventut Can Pi va ser aprovat per la Junta Directiva al novembre de 2022. (Article 39è Codi ètic Estatuts EJ CAN PI)



ÍNDEX

1. Missatge del club.
2. Missatge del Compliance Officer
3. Reflex dels nostres valors i actituds
4. Àmbit d'aplicació i terminologia
5. Què és el que s'espera?
6. Compromisos de conducta i pràctiques responsables
7. Compromisos específics respecte als membres de la Junta Directiva i de les comissions estatutàries, així com al personal de l'alta direcció
8. Canal de Compliment Normatiu i Ètic
9. Difusió i formació
10. Aprovació

1. Missatge del Club.

L'adequada gestió d'una associació esportiva com l'Esportiu Joventut Can Pi requereix establir els mecanismes que permetin no només assolir els objectius que són propis de la seva activitat principal –la consecució de l'excel·lència esportiva–, sinó també que el sistema utilitzat per a això sigui plenament respectuós amb les bones pràctiques de gestió. I més, si és possible, quan la gestió depèn d'una Junta Directiva que és la que rep el mandat dels socis, que són els legítims propietaris del Club, a diferència de les societats anònimes esportives que es deuen a un consell d'administració.

En aquest sentit, la integritat i el respecte a les normes ètiques en el desenvolupament de l'activitat esportiva, social i empresarial, així com l'observació i obediència a les lleis i polítiques internes, són valors fonamentals del Club i, com a tals, també han de ser-ho de la totalitat del seu personal. No complir amb la nostra obligació de respecte d'aquests valors i normes ens podria exposar a serioses conseqüències legals i a una severa pèrdua de la nostra reputació i credibilitat.

Però complir amb les normes i les nostres polítiques internes no s'ha de limitar a mantenir una posició exempta de riscos i de bona aparença. Consisteix també a actuar com a participants constructius en la societat en què interactuem, desenvolupant i traslladant a les presents i futures generacions els valors que defensem amb tant orgull. Al seu torn, es tracta de guanyar i mantenir la confiança dels nostres socis, seguidors, clients, proveïdors, institucions i tots aquells amb els quals el Club opera en el seu dia a dia.

L'Esportiu Joventut Can Pi està absolutament compromès en l'exigència als membres de la Junta, al personal i, en el seu cas, a les persones que es relacionen habitualment amb el EJ CAN PI a través de vincles mercantils, o d'un altre tipus, d'una estricta obediència als valors ètics i normes internes que són consubstancials a la pròpia naturalesa social i als principis que l'inspiren: el Club espera que els seus representants estiguin a l'altura dels valors que aquest representa.

Aquest Codi d'Ètica i Conducta reuneix els principals valors i principis que han d'inspirar i exigir a l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI i a tots aquells que operen en el seu nom i representació.

2. Compliance Officer (Vicepresidència del Club)

La Oficina Compliance és l'encarregada de garantir que els processos organitzatius, així com els empresarials, compleixin amb els requisits legals, polítiques de l'organització o reglaments externs.

El nostre Codi d'Ètica i Conducta reflecteix les expectatives de l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI (en endavant EJ CAN PI) pel que fa als comportaments que han de presidir qualsevol activitat al EJ CAN PI. El vam presentar com una eina útil de gestió, tant interna com externa, i com a guia per a les qüestions que poden sorgir de manera quotidiana en l'exercici de les nostres responsabilitats.

El compliment dels principis i estàndards d'actuació desenvolupats en les diferents polítiques internes del Club depèn del compromís i del comportament de cadascuna de les persones que treballen al EJ CAN PI en qualsevol circumstància.

En conseqüència, tot el personal del EJ CAN PI haurà de llegir aquest Codi, així com les polítiques en deriven, i actuar en conseqüència amb el seu contingut i observacions.

Evidentment, aquests documents no poden comprendre la totalitat de situacions i eventuais conflictes que puguin produir-se en el dia a dia del Club, i per aquest motiu, en cas de dubte, és convenient que qualsevol empleat busqui consell i resposta formal davant del seu superior jeràrquic, o bé que elevi el dubte, consulta o denúncia davant la Oficina Compliance del EJ CAN PI en els termes que més endavant s'exposaran.

Dedicarem els nostres esforços a conscienciar sobre la importància d'una conducta ètica i a desenvolupar una gamma de recursos (com aquest Codi) que garantiran que tots els membres reben la formació adequada i poden incorporar aquests comportaments ètics en el seu dia a dia.

3. Reflex dels nostres valors i actituds.

Els valors ètics que serveixen com a referència i que constitueixen la guia de conducta bàsica del personal de l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI (en endavant EJ Can pi, EJC, Entitat o Club) són els següents:

VOLUNTAT: “A l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI tenim el desig ferm i profund d'aconseguir alguna cosa, de lliurar-nos en cos i ànima i que, encara que es trobin dificultats, no s'abandoni. Es tracta de la capacitat per a posar-nos metes, objectius i anar-los complint ”

VOLER: “A l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI tenim la voluntat o la intenció de fer, posseir o aconseguir alguna cosa.”

HUMILITAT: “L'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI s'ha de guanyar el respecte de l'exercici de la humilitat –i l'esforç, el rigor, la responsabilitat– com a actiu que permet mantenir i defensar la totalitat de valors de l'Entitat, fins i tot en situacions de clara superioritat o èxit.” Els valors transcrits constitueixen la referència que ha d'inspirar la conducta bàsica del personal de l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI –i, si escau, de les persones que es relacionen habitualment amb l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI a través de vincles mercantils, o d'un altre tipus–, per complir les seves respectives responsabilitats d'acord amb els principis de lleialtat a l'entitat, bona fe, integritat i respecte a la legalitat i als criteris ètics, i permeten definir una sèrie de conductes que han de ser observades per tots ells en el seu exercici professional, amb independència de la seva ubicació geogràfica, àrea d'activitat o nivell professional.

ORGULL: “A l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI tenim excés d'estimació cap a la nostra entitat i cap als propis mèrits pels quals el club es creu esportivament superior als altres.

AMBICIÓ: “A l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI volem aconseguir el màxim rendiment i de fer les coses no només bé, sinó tan bé com sigui possible, i intentar superar-se cada dia. Es tracta d'un valor que és tan aplicable a l'individu com al club”

CORATGE: “A l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI som valents davant al dolor físic, els sofriments, la possibilitat de rebre lesions o fins i tot la mort. El coratge moral permet actuar correctament fins i tot davant l'oposició popular i malgrat rebre per això descrèdit, vergonya, deshonra o represàlies socials.

INTEGRITAT: “A l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI tenim cura del benestar de les persones, de la mateixa entitat i de l'entorn en el qual operem i actuem d'acord amb els compromisos adquirits.”

RESPONSABILITAT: “A l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI assolim els nostres reptes tenint en compte l'impacte global de les nostres decisions i actuacions.”

TRANSPARÈNCIA: “A l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI treballem sota la màxima que totes les nostres actuacions puguin ser reportades de manera veraç, clara i contrastable, i entenem la informació com un actiu de l'Entitat que compartim per generar valor.”

RESPECTE: “A l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI potenciem les interrelacions personals, cordials i correctes, amb la màxima observació del respecte com a pilar fonamental de la vida democràtica i de la capacitat de viure en societat, i també com a principal emblema en l'actitud de tots els nostres esportistes.”

ESFORÇ: “La dedicació, el rigor, la constància, la capacitat de sacrifici i la perseverança atorguen els èxits que ha de collir l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI.”

TREBALL EN EQUIP: “A l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI advoquem pel treball en equip com a mètode que permet potenciar l'optimització de tots els nostres recursos i valors.”

Per a això, el Codi d'Ètica i Conducta

- a) Facilita el coneixement i l'aplicació de la cultura empresarial de l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI, fermament assentada en el compliment dels drets humans i socials i en l'efectiva integració del personal a l'Entitat, respecte a la seva diversitat.
- b) Estableix i desenvolupa, a través de les degudes polítiques, el principi de deguda diligència per a la prevenció, detecció i erradicació de conductes irregulars, qualsevol que sigui la seva naturalesa, comprenent, entre d'altres, l'anàlisi dels riscos, la definició de les seves responsabilitats, la formació del personal del Club i, si escau, de les persones associades a aquest, i la formalització del procediment, especialment, per a la notificació i immediata eliminació de les eventuais conductes irregulars que es puguin produir.

La present norma ressalta l'aposta decidida que ha fet l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI pel bon govern corporatiu, la transparència i la responsabilitat social.

4. Àmbit d'aplicació i terminologia

El Codi d'Ètica i Conducta resulta d'aplicació a l'ESPORTIU JOVENTUT CAN PI a la totalitat de territoris en els quals el Club estigui present, tingui o pugui tenir representació.

El Codi d'Ètica i Conducta té com a primers destinataris el personal del Club, les seves sucursals i, per extensió, tota persona que es relacioni habitualment amb EJ CAN PI a través de vincles mercantils, o d'un altre tipus. També és d'aplicació als membres de la Junta Directiva i de les comissions Econòmica, Disciplinària, Jurídica, Social i Esportiva amb uns compromisos addicionals específics per la naturalesa de les seves funcions al Club i per requisits dels Estatuts en vigor.

Tots els destinataris del Codi d'Ètica i Conducta seran responsables de conèixer, complir i fer complir les lleis, polítiques i procediments que els siguin d'aplicació, de conformitat amb la seva funció professional, responsabilitat i lloc de treball.

Personal

Fa referència a totes les persones que treballen al EJ CAN PI, incloent-hi els professionals esportius de l'Entitat (jugadors i cos tècnic), el personal executiu i la Junta Directiva, així com als treballadors assalariats de l'Entitat, inclosos els treballadors temporals i els que presten seus serveis a través d'empreses de treball temporal (ETT).

Persona/es associada/es

Són aquelles persones físiques o jurídiques que, sent independents de l'Entitat, es relacionen habitualment amb l'EJ CAN PI a través de vincles mercantils. A manera enunciativa, però no limitativa, s'hi engloben els empresaris (individuals o socials) amb els quals EJ CAN PI manté relacions de negoci de qualsevol índole, incloent-s'hi, entre d'altres, les relacions amb els agents esportius, els cessionaris de la seva marca o qualssevol altres intermediaris, els assessors externs o les persones físiques o jurídiques contractades mercantilment per EJ CAN PI per al lliurament de béns o prestació de serveis.

Política/polítiques

Normes internes de l'Entitat que estableixen paràmetres de conducta aprovats per la Junta Directiva del EJ CAN PI i d'obligat compliment per part dels seus destinataris.

Procediment/s

Conjunt de passos o accions que cal seguir i que s'aglutinen en un procés concret, amb l'objecte d'executar el que s'estableix tant per la legislació aplicable com a les polítiques internes del EJ CAN PI.

Professional/s esportiu/s

Participants en trobades o competicions esportives d'especial rellevància (és a dir, les qualificades al calendari esportiu anual aprovat per la federació esportiva competent com a competicions oficials, especialitat o disciplina corresponent) que percebin qualsevol tipus de retribució, compensació o ingrés econòmic per la seva participació en l'activitat.

Subjecte/s obligat/s

És el personal del EJ CAN PI i les persones associades al EJ CAN PI descrites als apartats anteriors.

5. Què és el que s'espera?

Tot el personal del EJC, així com les persones associades al EJC, tenen les obligacions següents:

- a) Conèixer i complir les lleis, reglaments i normes internes aplicables a les funcions que tenen assignades. Conèixer i complir els compromisos i pautes de conducta exposats en aquest Codi Ètic.
- b) Promoure entre les persones associades al EJ CAN PI l'observació i el compliment de la present norma i, si escau, promoure l'adopció de pautes de conducta consistents amb aquesta.
- c) En cas de dubte, sol·licitar ajuda als superiors jeràrquics o a la Oficina Compliance.
- d) Informar, a través dels mitjans i canals que el EJ CAN PI estableixi, dels incompliments o vulneracions de les pautes de conducta recollides en aquesta norma que arribin al seu coneixement.
- e) Col·laborar en el funcionament dels sistemes de control interns del EJ CAN PI i en el desenvolupament de les auditories que puguin ser realitzades per identificar i corregir deficiències o debilitats en els sistemes de control interns.
- f) Vetllar perquè les persones que estan sota la seva responsabilitat coneguin, comprenguin i compleixin aquesta norma.
- g) Optar per un comportament que representi un model que segueixin totes i cadascuna de les persones del Club o les persones associades al Club.

6. Compromisos de conducta i pràctiques responsables

6.1 Principis generals

L'exercici de l'activitat desenvolupada pel personal i les persones associades se subjectarà als principis generals que s'exposen a continuació:

- a) Hauran d'exercir la seva activitat d'acord amb la normativa nacional i internacional en vigor, les pautes de conducta contingudes al present Codi d'Ètica i Conducta i, si escau, les normes deontològiques que el seu col·legi o associació professional tingui establertes a l'efecte, tenint en consideració els interessos legítims del EJ CAN PI i les seves pròpies conviccions personals.
- b) Les actuacions de tot el personal i les persones associades es fonamentaran en la legalitat, l'honradesa i el servei al soci, la lleialtat, la diligència, la responsabilitat i la transparència.

Compliment de la legalitat i adaptació contínua a la normativa aplicable

EJ CAN PI assumeix el compromís de desenvolupar totes les seves activitats d'acord amb la legislació en vigor en tots els àmbits d'actuació, i en tots els països en què desenvolupa la seva activitat, de manera que el personal i les persones associades al Club compliran estrictament amb la legalitat vigent atenent a l'esperit i la finalitat de les lleis i les normes.

En conseqüència, tota activitat desenvolupada pel personal del EJ CAN PI haurà de ser conforme al que estableixen les lleis i normes de caràcter civil, mercantil, penal, administratiu i de dret esportiu, rebutjant

la corrupció i tota pràctica il·legal i adoptant el màxim esforç i compromís en la defensa i la promoció de l'esport, en la lluita contra la violència, el racisme i tot acte que constitueixi un atemptat contra l'ordre públic en l'esport i en qualsevol altre àmbit de la societat.

Així mateix, el personal i les persones associades al Club respectaran íntegrament les obligacions i compromisos assumits pel EJ CAN PI en les seves relacions contractuals amb tercers, així com les bones pràctiques dels països en què exerceixi la seva activitat. Els obligats a aquesta norma no col·laboraran amb tercers en la violació de cap llei, ni en accions que, tot i ser legals, puguin comprometre el respecte al principi de legalitat, danyar la reputació del EJ CAN PI o perjudicar la percepció que tenen del EJ CAN PI els seus socis, la massa social, el món de l'esport, els reguladors, les institucions o la resta de parts interessades concurrents.

Honradesa i servei al soci

El personal i les persones associades al EJ CAN PI hauran d'actuar sempre com a gestors d'un patrimoni que és exclusiu dels socis del Club. Per tot això, la gestió ha de ser en tot moment plenament honrada, eficient i en benefici dels interessos del EJ CAN PI i dels seus socis.

Lleialtat a l'EJ CAN PI

El personal i les persones associades al EJ CAN PI han de desenvolupar la seva activitat amb integritat i lleialtat cap al Club, de manera que les seves actuacions, tant en l'àmbit de la gestió com de la representació, no han d'interferir mai en els interessos del Club o perjudicar-los.

Diligència i responsabilitat

El Club considera crucial en la relació amb els socis i les terceres parts (entitats esportives, institucions, ens federatius, lligues professionals, clients, proveïdors, etc.) que les activitats del personal del EJ CAN PI i les persones associades aquest es desenvolupin amb els màxims estàndards de qualitat exigibles, havent d'actuar en tot moment amb la màxima diligència, responsabilitat i professionalitat, fent sempre ús de les eines i el temps adequats per a això, i assumint, en funció de la seva categoria i responsabilitat professional, tota responsabilitat inherent a les seves accions o omissions.

Transparència

El Club, així com el personal que el representa, ha de mantenir en tot moment el compromís d'oferir una informació àmplia –veraç, completa, clara i precisa– de les seves activitats a socis i a altres entitats i/o persones físiques la vinculació amb EJ CAN PI de les quals així ho exigeixi, com a clara manifestació del principi de transparència en els processos de presa de decisions.

6.2 Drets humans

EJ CAN PI, a més de complir amb la legislació vigent que li resulta aplicable, es compromet a respectar els drets humans internacionalment reconeguts, que abasten els drets enunciats a la Carta Internacional de Drets Humans i els principis relatius als drets establerts a la Declaració de l'Organització Internacional del Treball.

Per tal d'identificar, prevenir, mitigar i donar resposta a potencials abusos, EJ CAN PI durà a terme un procés continu de deguda diligència en les seves pròpies activitats i en les que guardin relació directa amb les seves operacions, productes o serveis prestats en el marc de les seves relacions comercials. En conseqüència, tots els subjectes obligats a aquest Codi, en la seva condició de membres del EJ CAN PI, hauran de secundar aquest compromís, exercint les seves activitats professionals amb total respecte i garantia dels drets humans i les llibertats públiques.

Les relacions amb el personal del EJ CAN PI s'hauran de fonamentar en el respecte mutu, propiciant un ambient de treball còmode, saludable i segur, abstenint-se de fer servir qualsevol conducta agreujant, o que suposi algun tipus de discriminació per motius de raça, idees religioses, polítiques o sindicals, nacionalitat, llengua, sexe, estat civil, condició social, edat, discapacitat o orientació sexual.

6.3 Desenvolupament professional i igualtat d'oportunitats

EJ CAN PI entén que el creixement professional dels empleats del Club està íntimament vinculat al desenvolupament integral de cada persona. Per aquest motiu, i conscient que el personal –junt amb els seus socis i massa social– és l'actiu més important del Club, EJ CAN PI promou iniciatives de diferent naturalesa i posa els mitjans necessaris i adequats per contribuir a l'aprenentatge i el desenvolupament de les persones i fomenta un ambient en què la igualtat d'oportunitats laborals arriba a tots i cadascun dels seus membres, assegurant la no-discriminació.

La selecció, contractació i carrera professional del personal del EJ CAN PI se sustenten en els mèrits, capacitats i acompliment de les funcions professionals de cada un dels empleats. EJ CAN PI és així mateix conscient de la importància de propiciar un adequat equilibri entre la vida professional i la personal, de manera que el Club es compromet a impulsar mesures i programes que ajudin els empleats a aconseguir un equilibri entre totes dues.

6.4 Cooperació i dedicació

EJ CAN PI propicia un entorn de cooperació i treball en equip per a un millor aprofitament de totes les capacitats i recursos.

Tot el personal del EJ CAN PI ha d'actuar amb esperit de col·laboració, posant a disposició de la resta del personal competent els coneixements i recursos que puguin facilitar la consecució dels objectius i els interessos de l'Entitat. El personal del EJ CAN PI haurà de treballar de manera eficient durant la jornada laboral, rendibilitzant el temps i els recursos que l'Entitat posa a la seva disposició, i tractant d'aportar el màxim valor en totes les seves actuacions.

6.5 Despeses no justificades, regals, obsequis i atencions.

Davant certes circumstàncies, determinades despeses no justificades, regals, obsequis o atencions dispensades a tercers pel personal del EJ CAN PI i/o les seves persones associades poden entrar en conflicte amb la prohibició, prevista tant a la legislació penal vigent com per les bones pràctiques nacionals i internacionals en la matèria, de dur a terme actes de corrupció amb particulars o amb funcionaris públics.

A causa de l'anterior, i tot i que tant donar com rebre atencions de bona fe i basades en l'estricta cordialitat i amabilitat personal pot formar part de l'entorn ordinari de negoci de qualsevol entitat, cal establir criteris en relació amb la seva raonabilitat i proporcionalitat.

En aquest sentit, està terminantment prohibida tota despesa no justificat, regal o atenció que excedeixi la pràctica empresarial ordinària destinada a mantenir relacions comercials duradores i sòlides, que tinguin un valor desproporcionat respecte del fi lícit perseguit i/o que tinguin per objecte el suborn o pretendre que qui els rebí adopti una decisió inequívoca o incompleixi els compromisos adquirits amb altres entitats, la qual cosa n'afectaria la imparcialitat i el bon judici.

En cas que el personal i/o les persones associades al EJ CAN PI haguessin ofert, promès, posat a disposició, sol·licitat i/o acceptat algun regal, obsequi o atenció injustificada –o en el cas que en fossin conscients– s'hauran de dirigir immediatament a la Oficina Compliancer, que determinarà la manera de procedir.

6.6 Conflictes d'interès.

Aquests apareixen quan els interessos propis del personal del EJ CAN PI, bé de manera directa o indirecta, són contraris o entren en col·lisió amb els interessos d'una altra persona o entitat, interferint en el compliment dels deures i les responsabilitats professionals, o els involucren a títol personal en alguna transacció o operació econòmica.

Referent a això, si bé el EJ CAN PI reconeix i respecta la participació del personal en activitats financeres i empresarials diferents de les desenvolupades per l'Entitat –sempre que aquestes siguin legals, ètiques i no entrin en col·lisió amb les seves responsabilitats amb el Club–, aquest haurà d'evitar en tot moment

aquelles situacions que puguin suposar un conflicte entre els seus interessos personals i els del Club, o que els permetin valer-se de la seva posició al EJ CAN PI per obtenir avantatges patrimonials o personals, o oportunitats de negoci.

En cas que el personal del EJ CAN PI es trobi en una situació que pugui generar un conflicte d'interès o pugui arribar a comprometre la seva necessària objectivitat o professionalitat, hauran de dirigir-se immediatament a la Oficina Compliancer per tal que indiqui la manera de procedir. Si el potencial conflicte d'interès afecta un dels membres de la Junta Directiva, la investigació i la resolució seran competència de la Comissió de Control i Transparència, tal com ho estipulen els Estatuts en vigor.

6.7 Prevenció del frau esportiu.

Manipulació de competicions esportives

Els subjectes obligats s'abstindran de dur a terme, de manera directa o indirecta, conductes susceptibles de manipular les competicions esportives, ja sigui mitjançant el pagament o cobrament de preu, intimidació o acords de qualsevol índole, amb la finalitat de predeterminar o alterar de manera deliberada i fraudulenta el resultat d'una prova, partit o competició esportiva, o influir en els jocs d'atzar o apostes.

Suborns de professionals esportius i organitzacions esportives

Els subjectes obligats no realitzaran, en cap cas, conductes inadequades, susceptibles de ser qualificades de suborn a altres professionals esportius i als membres integrants i càrrecs designats per les organitzacions esportives, amb la finalitat de predeterminar o alterar de manera deliberada i fraudulenta el resultat d'una prova, partit o competició esportiva, o influir en els jocs d'atzar o apostes.

Apostes esportives

Els professionals esportius i els directius del Club no podran apostar en les competicions esportives, ja siguin nacionals o internacionals, oficials o amistoses, en què participi el EJ CAN PI.

6.8 Bones pràctiques tributàries.

Prevenció del risc fiscal

L'activitat ordinària i extraordinària d'una entitat com el EJ CAN PI comporta l'adopció d'un conjunt de decisions que tenen repercussió i incidència en l'àmbit del dret tributari. Per això, l'Entitat es proposa complir les seves obligacions fiscals en tots els territoris i jurisdiccions en els quals desenvolupi la seva activitat ordinària i extraordinària, optant sempre per una política tributària prudent.

Amb l'objecte de garantir un major control i seguretat jurídica en la presa de decisions que puguin comportar conseqüències de caràcter tributari, el EJ CAN PI implementarà un sistema de control de riscos l'operativa i el desenvolupament mitjançant experts gestors vinculats al EJ CAN PI.

Relació amb les administracions tributàries

El personal del EJ CAN PI haurà de facilitar la informació i la documentació amb transcendència fiscal que sol·licitin les administracions tributàries competents, en el menor termini possible i amb l'abast necessari i, en aquelles operatives en les quals pugui sorgir una disparitat de criteris interpretatius, podrà discutir adequadament amb l'òrgan de l'administració tributària competent el criteri interpretatiu que millor s'adeqüi a l'operativa plantejada, per tal de consensuar la via idònia per a la correcta resolució.

6.9 Actuacions de les persones associades al EJ CAN PI.

El EJ CAN PI pot ser considerat responsable de tota actuació realitzada pels agents esportius, intermediaris i tercers, quan aquests actuïn seguint instruccions del Club. Per tal de garantir una gestió transparent i ètica de les actuacions desenvolupades per les persones associades al EJ CAN PI serà obligatori: (i) formalitzar per escrit i documentar el procés de presa de decisions; (ii) sotmetre les persones associades al EJ CAN PI als controls previs que resultin oportuns; (iii) oferir una remuneració subjecta a valors de

mercat; (iv) no oferir ni realitzar pagaments en efectiu ni transferències a comptes dels quals no es conegui el titular; a comptes el titular dels quals sigui diferent del prestador del servei, o bé a comptes que es trobin ubicats en territoris qualificats com a paradisos fiscals; i (v) no acceptar suborn o validar una eventual conducta inapropiada per part de les persones associades al EJ CAN PI.

6.10 Relacions amb la societat.

Relacions amb els socis i la massa social

El EJ CAN PI és conscient que els socis i la massa social són l'actiu principal de l'Entitat, i a tots ells deu la seva existència, història i raó de ser. Per tot això, és requisit indispensable que EJ CAN PI i el personal i les persones que hi estan associades basin el desenvolupament de les seves actuacions, i especialment aquelles realitzades amb els socis i la massa social del Club, sota els principis i valors ètics assenyalats al present Codi: integritat, responsabilitat, transparència, respecte, esforç, treball en equip, ambició i humilitat.

Relacions amb empleats

El personal del EJ CAN PI és un factor clau en el desenvolupament empresarial de l'Entitat; amb l'objecte de protegir l'actiu, el EJ CAN PI defensa i promou el compliment dels drets humans i laborals, garantint un alt estàndard en matèria de condicions d'ocupació, salut i seguretat en el lloc de treball.

El personal del EJ CAN PI haurà de complir estrictament les normes laborals que siguin aplicables i col·laborar en la prevenció, detecció i erradicació d'irregularitats en aquesta matèria. En conseqüència, la totalitat del personal està obligada a actuar, en les seves relacions laborals amb altres empleats, d'acord amb els criteris de respecte, dignitat i justícia, tenint en compte la diferent sensibilitat cultural de cada persona i no permetent cap forma de violència, assetjament o abús a la feina, ni discriminacions per raó de raça, religió, edat, nacionalitat, gènere, estat social o qualsevol altra condició personal o social aliena a les seves condicions de mèrit i capacitat, amb especial consideració cap a l'atenció i la integració laboral de les persones amb discapacitat o minusvalideses.

El personal serà responsable de complir rigorosament les normes de salut i seguretat en el treball, i de vetllar per la seva pròpia seguretat i per la de les persones afectades per les seves activitats.

Està terminantment prohibit el consum de substàncies que puguin afectar el degut compliment de les obligacions professionals, així com tota conducta d'assetjament sexual, abús d'autoritat, ofensa, difamació o una altra forma d'agressivitat i hostilitat que propiciï un clima d'intimidació.

Relacions amb client

L'Entitat comprèn que l'èxit en la seva activitat també depèn de la seva capacitat i habilitat per mantenir relacions comercials de llarga durada.

En aquest sentit, és compromís del EJ CAN PI oferir una qualitat de serveis igual o superior als requisits i estàndards de qualitat establerts legalment.

El personal del EJ CAN PI haurà d'actuar d'una manera íntegra amb els clients de l'Entitat, tenint com a objectius la consecució dels més alts nivells de qualitat, l'excel·lència en la prestació del servei i el desenvolupament a llarg termini d'unes relacions basades en l'honestedat, la confiança i el respecte mutu. Per a això, s'exigeix al personal del Club el compliment del següent:

- a) La informació proporcionada als clients de l'Entitat en relació amb els serveis proporcionats pel EJ CAN PI haurà de ser veraç i completa.
- b) Les atencions a clients no podran excedir d'aquelles derivades de la pràctica empresarial ordinària, destinades a mantenir relacions comercials duradores i sòlides. El personal del Club no podrà oferir atencions a clients que tinguin per objecte el suborn o pretendre que qui les rebí

adopti una decisió inequitàtica o incompleixi els compromisos adquirits amb altres entitats, afectant així la seva imparcialitat i bon judici.

Relacions amb proveïdors

El EJ CAN PI operarà de manera objectiva i imparcial en els processos de selecció de proveïdors, per la qual cosa el personal del Club haurà d'aplicar criteris de qualitat, cost, servei i reputació en aquests procediments, evitant qualsevol conflicte d'interès o favoritisme en la seva selecció.

En concret, el personal del EJ CAN PI no podrà acceptar o sol·licitar cap tipus de benefici personal d'un proveïdor –o potencial proveïdor– la destinació del qual comprometi –o pugui comprometre– la seva imparcialitat i objectivitat.

No obstant això, el personal del EJ CAN PI sí que podrà donar o acceptar objectes promocionals de valor marginal o aquells el lliurament dels quals es produeixi dins de les pràctiques comercials habituals, destinades a mantenir relacions comercials duradores i sòlides, i sempre que no comprometin en cap sentit la seva imparcialitat i bon judici.

El EJ CAN PI promourà entre els seus proveïdors, contractistes i altres empreses col·laboradores el coneixement del Codi intern d'Ètica i Conducta, així com l'adopció de pautes de conducta consistents amb la mateixa.

Relacions amb governs i autoritats

El EJ CAN PI no finançarà, directament o indirectament, ni a Espanya ni a l'estranger, partits polítics ni els seus representants o candidats.

Les relacions amb les autoritats, els organismes reguladors i les administracions públiques es plantejaran sempre sota els principis de cooperació i transparència.

6.11 Informació reservada i confidencial.

El EJ CAN PI entén que la informació és un dels seus principals actius, imprescindible per a la gestió de les seves activitats.

En aquest sentit, és compromís de l'Entitat preservar la integritat, disponibilitat i confidencialitat d'aquesta i, així, minimitzar els riscos derivats de la seva divulgació i mal ús.

En conseqüència, el personal del EJ CAN PI i, en determinats casos, les persones associades, han de mantenir la reserva i la confidencialitat de la informació propietat del EJ CAN PI i de les persones associades al Club o custodiada per aquests que no tingui la qualificació de pública, i a la qual tinguin accés com a conseqüència de l'acompliment de la seva activitat professional. Així mateix, el personal i les persones associades no hauran de fer un ús fraudulent d'aquesta informació, tant si n'obtenen un lucre o benefici o no.

Revelar, difondre i utilitzar informació reservada i confidencial per a usos o finalitats diferents dels de l'acompliment professional constitueix una falta de lleialtat al EJ CAN PI, tant quan es faci sense la deguda autorització com, molt especialment, quan es faci en interès particular.

6.12 Informació econòmica i financera

Comptar amb una informació econòmica, financera i comptable veraç, completa, precisa i fiable és fonamental per al correcte desenvolupament del EJ CAN PI, de manera que totes les operacions amb transcendència econòmica que realitzi l'Entitat figuraran amb claredat i exactitud en registres comptables apropiats que representin la imatge fidel de les transaccions realitzades i estaran a disposició dels auditors interns i externs.

Aquesta informació es refereix, entre d'altres, als registres comptables i financers, nòmines, informes de despeses i viatges, e-mails, fitxers informàtics i electrònics, així com a qualsevol tipus d'informació que tingui relació amb el curs ordinari del desenvolupament empresarial de l'Entitat.

En conseqüència, el personal del EJ CAN PI introduirà la informació financera als sistemes del Club de forma completa, clara i precisa, de manera que reflecteixin, a la data corresponent, els seus drets i obligacions de conformitat amb la normativa aplicable.

6.13 Imatge i reputació corporativa

El EJ CAN PI considera la seva imatge i reputació com un dels seus principals actius per preservar la confiança dels seus socis i seguidors.

En aquest sentit, el personal del EJ CAN PI haurà de posar la màxima cura a preservar la imatge i la reputació del Club en totes i cadascuna de les seves actuacions professionals. Igualment, ha de vetllar per garantir el respecte i el correcte ús de la imatge i la reputació del EJ CAN PI.

El personal del EJ CAN PI haurà de ser igualment acurat en qualsevol intervenció pública en què participin, han d'informar prèviament els seus responsables jeràrquics quan hagin d'intervenir, en condició de representants de l'Entitat, davant els mitjans de comunicació, en xarxes socials o en qualsevol un altre tipus d'acte en què hi hagi indicis que puguin assolir una determinada difusió i repercussió pública.

A més, el personal i les persones associades al EJ CAN PI hauran d'actuar de manera ètica, respectuosa i de conformitat amb la legalitat vigent, fins i tot fora de la jornada laboral i quan no representin l'Entitat, amb l'objecte d'evitar possibles menyscapes en la imatge i la reputació del EJ CAN PI.

6.14 Protecció de dades personals

El EJ CAN PI posa el seu major acompliment a assegurar el dret a la intimitat, protegint les dades personals confiades pels seus socis, personal, persones associades, institucions i públic en general.

El personal i les persones associades al EJ CAN PI no revelaran dades de caràcter personal obtingudes en l'exercici de les seves activitats professionals, amb l'objecte que, de conformitat amb les lleis aplicables, s'asseguri la privacitat i la confiança dipositada en l'Entitat.

L'Entitat i el personal i les persones que hi estan associades observaran les normes de protecció de dades personals establertes per les lleis i convenis internacionals i, a aquest efecte, no recolliran, tractaran, emmagatzemaran, conservaran, comunicaran o faran servir dades personals de cap manera que contravingui les normes esmentades.

6.15 Ús d'eines informàtiques

El personal del EJ CAN PI és conscient que els recursos i les eines informàtiques que es posen a la seva disposició per part del EJ CAN PI són, únicament, mitjans facilitats pel EJ CAN PI perquè el personal de la seva organització pugui, en representació d'aquesta, desenvolupar una activitat en el seu nom, exercir les seves funcions, per tal de desenvolupar les activitats del EJ CAN PI.

L'ús del material i les eines que es faciliten al personal del EJ CAN PI s'ha de limitar a la finalitat del compliment de les prestacions laborals o professionals per al EJ CAN PI, havent-los d'utilitzar de manera adequada a la seva naturalesa, així com possibilitant una millora en la xarxa de comunicacions.

El EJ CAN PI es reserva el dret d'efectuar comprovacions en els sistemes, equips i eines informàtiques o de comunicació que utilitza el seu personal, amb subjecció a la normativa legal d'aplicació. Els documents, programes i arxius informàtics són propietat del EJ CAN PI i constitueixen un dels majors actius del Club, per la qual cosa s'han de prendre les precaucions adequades per evitar qualsevol risc de pèrdua, destrucció, utilització o modificació no autoritzada d'aquests.

7. Compromisos específics respecte als membres de la Junta Directiva i de les comissions estatutàries, així com al personal de l'alta direcció.

D'acord amb l'article 39 dels Estatuts en vigor, i per la naturalesa de les seves funcions dins el Club, els membres de la Junta Directiva i de les comissions – Econòmica, Disciplinària, Jurídica, Social i Esportiva–, així com el personal de l'alta direcció, estan subjectes a compromisos específics la supervisió i la gestió dels quals queda sotmesa a la Comissió de Control i Transparència.

Les persones que assumeixin la responsabilitat de l'administració del Club han d'adequar la seva gestió i adoptar les seves decisions amb estricta compliment dels principis de pertinència i oportunitat.

La finalitat perseguida ha de ser la d'assolir els objectius principals de l'activitat del Club –èxits esportius i sostenibilitat econòmica dels recursos empleats–, però cal actuar amb pràctiques i conductes que dignifiquin el Club, la seva imatge i els valors que representa.

En aplicació dels criteris anteriors l'actuació del personal directiu i executiu s'ajustarà als principis establerts als principis generals presentats anteriorment i que es fonamentaran en la legalitat, l'honradesa i el servei al soci, la lleialtat, la diligència i la responsabilitat i la transparència.

Es consideren contràries als principis i valors anteriors les pràctiques següents.

- Incórrer en conflicte d'interessos, i si és, el que resulti afectat ho ha de revelar per abstenir-se en el procés de presa de decisions.
- Exercir influències sobre altres per assolir la presa d'una decisió en benefici propi.
- Els directius i membres de les comissions no podran intervenir en un àmbit de gestió diferent del que els hagi estat assignat sense la preceptiva autorització del seu responsable.
- Contractar laboralment o mercantilment parents, fins al quart grau de consanguinitat o afinitat, ja sigui personalment o a través de societats en què participin o treballin.
- Contractar serveis externs sense ajustar-se als principis de necessitat, pertinència i oportunitat.
- Acceptar obsequis, regals, avantatges o disposicions a títol gratuït més enllà dels que puguin ser admesos pels usos socials. Tampoc es poden oferir a tercers regals que no siguin els autoritzats amb caràcter institucional.
- Fer incórrer el Club en despeses desproporcionades, sumptuoses i injustificades.
- Percebre comissions o qualsevol retribució.
- Pagar comissions que excedeixin o estiguin al marge de les que corresponguin als professionals autoritzats.
- Prevaler-se de la seva posició al Club per obtenir beneficis en l'àmbit personal o professional quan aquests beneficis comportin un perjudici per al Club.
- No respectar les normes de confidencialitat de les deliberacions dutes a terme en els processos de presa de decisions.
- Protagonitzar fets o actuacions públiques i, fins i tot, privades, que atemptin contra la bona imatge i el prestigi del Futbol Club Barcelona.
- Utilitzar béns i actius del Club en benefici propi.
- Discriminació o tracte inadequat per raons de gènere, raça, color, nacionalitat, creença, religió, opinió política, estat, orientació sexual, minusvalidesa o qualsevol altra circumstància personal protegida pel dret, tant pel que fa a empleats, directius, socis o proveïdors.

El Codi Ètic no només compromet el que expressament es preveu, sinó també totes les conseqüències que de conformitat amb la bona fe es deriven del seu contingut.

Si per raons de pertinència i oportunitat per al Club es considerés adient adoptar alguna decisió que no s'ajusti a les pràctiques definides a l'apartat anterior, es demanarà amb caràcter previ i preceptiu un informe escrit a la Comissió de Control i Transparència. Un cop emès aquest informe, la Junta Directiva del Club adoptarà la decisió que cregui convenient.

Per al control del compliment del contingut material dels compromisos específics dels membres de la Junta Directiva i de les comissions –Econòmica, Disciplinària, Jurídica, Social i Esportiva– està la possibilitat de crear una Comissió de Control i Transparència amb les potestats d’interpretar, d’assessorar i d’advertir la Junta Directiva de les conductes que no el respectin. Està integrada per cinc membres designats per la Junta Directiva per a un període de sis anys coincidint amb el mandat de la mateixa Junta Directiva.

Les atribucions són les que li permetin dur a terme la seva tasca, entre les quals hi ha les següents:

- Emetre informe sobre les qüestions que la Junta Directiva sotmeti al seu criteri i judici o que requereixin el seu informe favorable amb caràcter previ.
- Admetre o rebutjar motivadament queixes fonamentades que hagin estat formulades per la Junta Directiva, per un membre d’aquesta o de les comissions adscrites a la Junta Directiva, un soci o per un empleat respecte d’actes realitzats o decisions adoptades i emetre informe sobre la qüestió que hagi estat objecte de la queixa, advertint, si escau, de les conductes que no s’ajustin al contingut material del Codi Ètic. Obtenir informació per emetre els seus informes.
- Informar l’Assemblea General de les actuacions dutes a terme durant l’exercici.
- Promoure modificacions del Codi Ètic, que en tot cas han de ser aprovades per l’Assemblea General del Club.

L’actuació d’aquesta Comissió haurà de ser garantida amb ple respecte als principis d’independència dels seus membres i de confidencialitat de les seves deliberacions.

8. Canal de Compliment Normatiu i Ètic

8.1 Comunicació de dubtes i incidències.

En cas de dubte sobre els criteris interpretatius de l’esmentat Codi, o bé sobre l’aplicació del seu contingut en determinats supòsits, haurà de consultar-se sense demora a la Oficina Compliancer (Vicepresidència), a través del correu compliance@ejcanpi.com o dirigint-se al Canal de Compliment Normatiu i Ètic disponible al web intern del EJ CAN PI.

Igualment, el personal i les persones associades al EJ CAN PI tindran el dret i l’obligació de comunicar qualsevol conducta inadequada o incompliment del que disposa el Codi d’Ètica i Conducta, incloent-hi qualsevol violació de les lleis, regles, regulacions o polítiques que resultin d’aplicació al Club, a través del Canal de Compliment Normatiu i Ètic habilitat pel EJ CAN PI a aquest efecte.

Així, en el supòsit de conèixer o sospitar qualsevol violació d’aquest Codi, s’haurà d’optar per comunicar aquesta incidència, reportant-la al seu superior (quan correspongui), que s’haurà de dirigir directament a la Oficina Compliance a través del Canal de Compliment Normatiu i Ètic.

El EJ CAN PI tramitarà les eventuais comunicacions i, en la mesura del possible, ha de garantir el caràcter confidencial de la denúncia i la indemnitat del denunciador de bona fe.

8.2 Règim sancionador.

Cap obligat al compliment d’aquesta norma, amb absoluta independència del seu nivell o posició dins del EJ CAN PI, està autoritzat per sol·licitar a una altra persona del Club o a les persones associades que contravinquin el que aquesta estableix. De la mateixa manera, cap obligat al compliment d’aquesta norma pot justificar una conducta inapropiada emparant-se en una ordre dels seus superiors o en el desconeixement d’aquest Codi.

Els incompliments d’aquesta norma que es puguin produir eventualment seran analitzats i, si escau, sancionats per la Junta Directiva d’acord amb la normativa aplicable, els convenis col·lectius en vigor i els procediments interns. Així mateix, l’Entitat posarà en coneixement de les autoritats pertinents l’incompliment normatiu si pogués haver-hi indicis de comissió de delictes.

Vicepresidència per mitjà de la Oficina Compliance coordinarà:

- a) Amb el Departament de Recursos Humans i el Comitè d'Empresa aquelles accions que siguin necessàries d'adoptar en relació amb el personal del EJ CAN PI.
- b) Amb el Departament d'Assessoria Jurídica del EJ CAN PI, aquelles accions que resultin d'aplicació a les persones associades al Club per relació mercantil o d'un altre tipus.

En qualsevol cas, les mesures que s'adoptin se cenyiran al principi de proporcionalitat, i es donarà audiència a l'afectat –a fi que pugui donar raó de l'ocorregut– de conformitat amb el procés descrit al *Manual de prevenció i resposta davant delictes del EJ CAN PI*.

8.3 Monitorització

Vicepresidència per mitjà de la Oficina Compliance mantindrà un registre actualitzat dels incompliments que arribin al seu coneixement, així com de les accions efectuades enfront d'aquests, d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior.

En cas que, després de la denúncia i investigació corresponents, es detecti que l'incompliment de les disposicions aquí contingudes ha estat fruit d'un defecte en els procediments o controls implementats pel EJ CAN PI, es procedirà a la seva revisió i actualització amb la finalitat d'evitar que es reproduïxin en el futur.

9. Difusió i formació.

Correspon a Vicepresidència el lliurament del present Codi d'Ètica i Conducta al Personal de EJ CAN PI, que l'inclourà, en cas de noves contractacions, al corresponent Pack d'Acollida, amb la resta de normes internes de l'Entitat que així s'hagi decidit.

En el cas de les persones associades al Club, serà funció de qui hi contacti assegurar-se i documentar que aquestes persones associades coneixen tant el Codi d'Ètica i Conducta com les diferents polítiques del EJ CAN PI a les quals es fa referència en el present document, estant alineades i respectant el contingut d'aquests textos.

Igualment, Vicepresidència mitjançant la Oficina Compliance també s'ocuparà que el personal i les persones associades disposin d'accés a aquest Codi, així com a les seves respectives polítiques i altres normes internes d'obligada observació i compliment, i promourà les mesures que es considerin necessàries perquè el seu contingut sigui fàcilment accessible, i solucionarà qualsevol dubte que el personal i les persones associades al EJ CAN PI puguin plantejar respecte del seu contingut i abast.

Correspon a Vicepresidència del EJ CAN PI la promoció de formació recurrent entre el personal que es refereixi a aquest Codi i a les normes i pautes de conducta ètica adoptades pel Club, assegurant-se que tots ells fan i aprofiten els cursos oportuns.

10. Aprovació

La versió actualitzada d'aquest Codi d'Ètica i Conducta és d'aplicació després de la seva aprovació per la Junta Directiva en data 28 de Novembre del 2022, i és d'obligat compliment per al personal i les persones associades al EJ CAN PI a partir del moment en què aquest se'ls comuniqui.

